INFORMAZIONI PERSONALI

Kevin Fadda

[redacted]

Sesso Maschio | Data di nascita [redacted] | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE DESIDERATA

Sindacalista

ESPERIENZA PROFESSIONALE

gennaio 2025 - alla data attuale

Membro del consiglio di gestione

Riserva Naturale Torbiere del Sebino
Provaglio d'Iseo (BS)

a) l'approvazione dei regolamenti dell'ente
b) la determinazione della dotazione organica dell'ente e l'approvazione del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi
c) l'approvazione dei piani attuativi, dei progetti e delle convenzioni
d) l'assunzione degli impegni di spesa pluriennali
e) l'adozione di atti che non rientrino in capo al direttore e non siano riservati alla comunità della riserva

marzo 2024 - alla data attuale

Operatore sindacale

Cisl Brescia
Brescia (BS)

Sportellista enti bilaterali settore artigiano
Rappresentante sindacale dei lavoratori
Conciliatore con firma depositata all'ispettorato territoriale del lavoro di Brescia
Promotore e diffusore dei rinnovi contrattuali nazionali e regionali dell'artigianato nelle aziende attraverso incontri mirati con la direzione aziendale e assemblee con i dipendenti

settembre 2022 - febbraio 2024

Dirigente sindacale

Fim-Cisl
Brescia (BS)

Dirigente sindacale dell'area Valsabbia e hinterland

gennaio 2019 - agosto 2022

Account manager

Verba s.r.l.
Brescia (BS)

Svolgevo l'attività di account manager per la società Verba s.r.l.
Realtà che ha lavorato con diverse personalità autorevoli del mondo della politica, industriale e sindacale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

settembre 2009 - giugno 2014

Diploma scuola secondaria: T.S.R.

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu

OLIVELLI-PUTELLI

Diploma scuola superiore quinquennale a Darfo Boario Terme

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
SPAGNOLO	C2	B1	B2	B1	A1
Inglese	A2	B1	A2	A2	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative: Buone competenze comunicative certificate da diversi corsi eseguiti nel tempo per comunicazione di marketing, politica e oratoria in genere

Competenze organizzative e gestionali: buono spirito di adattamento a persone e circostanze e capacità affinate nel lavoro in team di diversi settori e ruoli.

Competenze informatiche	TIPOLOGIA	CONOSCENZA	LIVELLO
	Competenze generali	PACCHETTO OFFICE	Buono

Patente di guida: B - Automunito

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dichiaro di essere a conoscenza che il presente curriculum è considerato, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, come dichiarazione resa a pubblico ufficiale e che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

© Unione europea, 2002-2015 | europass.cedefop.europa.eu