

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI E DEI COMPORTAMENTI PER L'EROGAZIONE DEL COMPENSO PRODUTTIVITÀ.**

<b>NOMINATIVO DIPENDENTE</b> <i>SONIA MARIA AGAPI</i>		
<b>AREA</b> <i>AMMINISTRATIVO-CONTABILE</i>		
<b>PERIODO DI VALUTAZIONE</b> <i>anno 2023</i>		
<b>COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI</b>		
<b>INDICATORI DI VALUTAZIONE</b>	<b>VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
UTILIZZO DEL TEMPO DI LAVORO E DELLE RISORSE DISPONIBILI IN FUNZIONE DEI RISULTATI	da 1 a 5	<b>5</b>
FLESSIBILITÀ NELLE PRESTAZIONI E ADATTAMENTO AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI	da 1 a 5	<b>4</b>
LIVELLO DI INIZIATIVA PROFESSIONALE	da 1 a 5	<b>5</b>
RELAZIONI CON I COLLEGHI	da 1 a 5	<b>4</b>
GRADO DI AUTONOMIA E RESPONSABILITÀ	da 1 a 5	<b>5</b>
<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>	23	
<b>RISULTATI</b>		
<b>OGGETTIVO</b>	<b>% RAGGIUNGIMENTO OGGETTIVO</b>	<b>% CONTRIBUTO INDIVIDUALE</b>
Predisposizione e istruttoria degli atti amministrativi di propria competenza e gestione dell'ordinaria amministrazione dell'Ente	<b>90</b>	<b>95</b>
Verifica provvisori di entrate ed uscite ogni 10 gg e regolarizzazione con emissione di mandati e reversali entro 15 gg dalla data del provvisorio o dalla disponibilità della documentazione necessaria per poter procedere	<b>100</b>	<b>95</b>
Emissione dei mandati di pagamento degli stipendi entro tempo utile per l'accredito	<b>100</b>	<b>100</b>
Formazione generale e specifica	<b>100</b>	<b>100</b>
Standardizzazione delle procedure e predisposizione di modulistica adeguata da rendere disponibile sul sito dell'Ente al fine di migliorare la gestione delle pratiche;	<b>80</b>	<b>90</b>
Realizzazione e organizzazione di attività di educazione ambientale, comunicazione e promozione del territorio	<b>100</b>	<b>100</b>
Collaborazione alla predisposizione e allo sviluppo di progetti legati alla conservazione della biodiversità e del turismo sostenibile anche tramite il coinvolgimento del settore privato, nella gestione della Riserva;	<b>100</b>	<b>90</b>
Adempimenti decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33	<b>90</b>	<b>90</b>
Predisposizione piano ferie individuale	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>PUNTEGGIO TOTALE SU BASE 75 (B)</b> <b>71.66</b>		
<b>TOTALE VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE SU BASE 100 (A+B)</b> <b>(23 + 71.66) = 94.66 (OTTIMO)</b>		
<b>OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI</b>		
<b>DEL VALUTATO</b>	<b>DEL VALUTATORE</b>	
<i>Si segnala la necessità di una maggiore predisposizione al confronto costruttivo e all'ascolto.</i>	<i>La dipendente ha consolidato le funzioni relative all'ordinaria amministrazione. Le sue competenze nell'ambito della comunicazione hanno permesso il suo utilizzo in modo molto efficace anche nella realizzazione di attività di educazione, comunicazione e promozione del territorio della Riserva, anche tramite la predisposizione di specifici progetti. Si suggerisce di avere maggiore consapevolezza delle proprie capacità.</i>	
<b>DATA DI CONSEGNA:</b> <i>06/02/2024</i>		
<b>per ricevuta</b>		
<b>Firma del valutato</b> 	<b>Firma del valutatore</b> 	

ENTE PER LA GESTIONE  
RISERVA NATURALE  
"TORBIERE DEL SEBINO"

Data *06/02/2024*  
prot. *172*

ENTE PER LA GESTIONE  
RISERVA NATURALE  
"TORBIERE DEL SEBINO"

<b>Punteggio ottenuto nella valutazione</b>	<b>% di erogazione del budget</b>
< 70	Nessuna retribuzione
da 71 a 80	80%
da 81 a 90	90%
da 91 a 100	100%