



**ENTE PER LA GESTIONE DELLA RISERVA NATURALE  
“TORBIERE DEL SEBINO”**

**Indirizzo:** Via Europa 5 – 25050 Provaglio d’Iseo (BS)

**Sito internet:** [www.torbiere Sebino.it](http://www.torbiere Sebino.it)

**Codice Fiscale:** 98010480170

**Tel:** 030 9823141 **Mail:** [info@torbiere.it](mailto:info@torbiere.it) **PEC:** [torbiere@pec.torbiere.it](mailto:torbiere@pec.torbiere.it)

---

## **Avviso pubblico per la raccolta di curriculum per la selezione di n. 1 collaboratore occasionale da destinare al Centro Accoglienza Visitatori della Riserva Naturale Torbiere del Sebino**

Visto il D.lgs 165/2001;

**Premesso che** con le risorse umane presenti nell’organico dell’Ente non si riesce a fare fronte all’apertura del Centro Accoglienza Visitatori sito a Iseo;

**L’Ente per la Gestione della Riserva Naturale Torbiere del Sebino** intende procedere alla raccolta di curriculum utili per la selezione di n. 1 collaboratore/ricerca occasionale da destinare come addetto/a front office presso il “Centro accoglienza visitatori” posto nel comune di Iseo.

### **1. Obiettivi e oggetto dell’avviso**

L’obiettivo del presente avviso è la **raccolta di curriculum vitae utili per la selezione di n. 1 collaboratore occasionale nel ruolo di addetto/a front office** al fine di potenziare il servizio di informazione ed accoglienza dei visitatori, garantendo un’apertura costante del Centro Accoglienza visitatori nei **fine settimana e durante le festività**.

Le Torbiere del Sebino sono una delle zone umide più importanti della Provincia di Brescia, e svolgono un ruolo indispensabile per la conservazione di tantissime specie. L’Ente ha intrapreso la presente raccolta di curriculum tenendo in considerazione il continuo aumento dei visitatori negli ultimi anni. Proprio al fine di garantire una fruizione più consapevole e rispettosa dell’ambiente, si intende garantire un accesso al Centro nelle giornate di maggiore afflusso.

Le attività previste nell’ambito del presente avviso sono:

- Apertura e gestione del Centro Accoglienza visitatori durante i fine settimana, ponti e festività nei mesi da marzo ad ottobre con orario dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00;
- Fornire adeguate informazioni ai visitatori in merito ad aspetti naturalistici e storici dell’area;
- Gestione del noleggio gratuito dei binocoli;
- Gestione della cassa;
- Redazione di un piccolo resoconto giornaliero su un modello fornito dall’Ente delle attività svolte;
- Gestione di attività laboratoriali in collaborazione con il personale dell’Ente;

I curriculum raccolti nell’ambito del presente avviso potranno essere utilizzati anche per future collaborazioni occasionali relative allo stesso profilo.

### **2. Requisiti di partecipazione**

Il candidato dovrà possedere tutti i requisiti generici previsti per il pubblico impiego, con l’aggiunta dei seguenti requisiti specifici:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- Conoscenza della lingua inglese – livello B2;
- Passione per la natura e conoscenza del territorio del Sebino;



## ENTE PER LA GESTIONE DELLA RISERVA NATURALE "TORBIERE DEL SEBINO"

**Indirizzo:** Via Europa 5 – 25050 Provaglio d'Iseo (BS)

**Sito internet:** [www.torbieresebino.it](http://www.torbieresebino.it)

**Codice Fiscale:** 98010480170

**Tel:** 030 9823141 **Mail:** [info@torbiere.it](mailto:info@torbiere.it) **PEC:** [torbiere@pec.torbiere.it](mailto:torbiere@pec.torbiere.it)

---

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso. Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato.

### **3. Modalità di selezione e inquadramento lavorativo**

La modalità di selezione avverrà tramite colloquio a totale discrezione dell'Ente e la procedura di conferimento dell'incarico occasionale tramite affidamento diretto normato da apposito disciplinare.

L'Ente si riserva la possibilità di non procedere all'affidamento del servizio se i profili non risulteranno congrui con il presente avviso.

### **4. Termini e modalità di presentazione delle candidature**

I candidati devono presentare domanda secondo lo schema allegato al presente avviso corredata da: documento di identità in corso di validità, lettera di presentazione e copia del curriculum vitae datato e firmato.

La domanda dovrà pervenire entro il 20 marzo 2024 nel seguente modo: consegna a mezzo mail all'indirizzo [info@torbiere.it](mailto:info@torbiere.it) avente per oggetto "Avviso raccolta curriculum n. 2 collaboratori per il Centro Accoglienza Visitatori".

### **5. Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il direttore, Dott. Nicola Della Torre.

Titolare del trattamento dei dati è l'Ente per la Gestione della Riserva naturale delle Torbiere del Sebino, ai sensi del GDPR n. 679/2016 e del decreto legislativo n. 196/2003.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi agli uffici dell'Ente, sede in Provaglio d'Iseo, via Europa, 5, tel. 0309823141 o all'indirizzo mail [info@torbiere.it](mailto:info@torbiere.it).

Il testo dell'avviso e il modulo di domanda sono pubblicati sulla home page del sito internet della Riserva [www.torbieresebino.it](http://www.torbieresebino.it).

Con la manifestazione di interesse si autorizza l'Ente per la Gestione della Riserva al trattamento dei propri dati ai fini della presente selezione, in conformità alle vigenti normative comunitarie.